

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ул. Тихомира Матијевића бр.4
32 300 Горњи Милановац
email:JPGM@MTS.RSПИБ:101152844
Матични број:17180835
Тел/факс: 032/716858

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ

ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 4/18

	<i>Датум и време:</i>
<i>Крајњи рок за достављање понуда:</i>	01.02.2018 године до 10,00 часова
<i>Јавно отварање понуда:</i>	01.02.2018. године у 10:30 часова

Јануар 2018. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 , у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и

начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 103 од 15.01.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 104 од 15.01.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка резервних делова за возила и грађевинске машине бр.4/18

Конкурсна документација садржи:

	Страна
Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	4
Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке добара и сл.	5
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
Изјава понуђача о испуњености услова из чл.75 Закона	19
Изјава подизвођача о испуњености услова из чл.75 Закона	20
Изјава о техничком капацитету	21
Изјава о кадровском капацитету	22
Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона	23
Образац изјаве о независној понуди	24
Образац понуде	25
Спецификација резервних делова	29
Модел уговора	34
Образац трошкова припреме понуде	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: **Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац;**
Адреса: **Горњи Милановац, ул.Тихомира Матијевића бр.4;**
Интернет страница: /;
Е-mail адреса: **jpgm@mts.rs.**

2. Обезбеђење средстава за јавну набавку

Средства за јавну набавку обезбеђена су Програмом пословања ЈП за

изградњу општине Горњи Милановац за 2018.годину који је усвојен од стране Скупштине општине,

3. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.4/18 су добра – **НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ.**

5. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Резервисана набавка:

Јавна набавка није резервисана.

7. Електронска лицитација:

Јавна набавка се не спроводи путем електронске лицитације.

8. Лице за контакт:

Лице за контакт: **Богољуб Дробњак** и

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр.4/18 су добра – **Набавка резервних делова за возила и грађевинске машине.**

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **34330000 – Резервни делови за теретна возила, доставна возила и аутомобиле**

2. Партије:

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.

Набавка резервних делова вршиће се за следећа возила, грађевинске машине и моторну опрему:

Регистарски број возила	Марка	Модел	Година производње	Број шасије
GM 016-LX	IVECO	TRAKKER AD380 T41	2008.	WJME3TSS40C221928
GM 004-WB	FAP	2023 BSK 38 4X4	2008.	FAP2023BSK/38120428
GM 006-DY	FAP	2023BK/38 4X4	2010.	FAP2023BK38120611
GM 012-OĐ	FAP	1417 BSK/36 4X4	2002.	FAP1417BK36119593
GM 014-DĆ	FAP	2023 BK/38 4X2	2012.	T49140027CCBG7097
GM AAĆ-03	JCB	4CX 4X4 DIGMASTER	2004.	SLP4CXFS4E0951555
GM 006-PG	SUZUKI	SX4 1.5 GLX 5VR	2009.	TSMEYA11S00412151
GM AAĆ-88	HIDROMEK	HMK 102B	2007.	35B111735
GM AAĆ-76	BELARUS	MTZ 82,1	2013.	80810585S
GM 003-UK	SUZUKI			
GM 026 -NS	ФИАТ	ПАНДА ПОП 1.2		
МОТОРНИ ТРИМЕР	DOLMAR	MS 4510		
МОТОРНА ТЕСТЕР	DOLMAR	PS 6400		
МОТОРНИ КРЕСАЧ ГРАНА	VILLAGER	MBC 1000XC		
Vozilo za rad na visinama	Nisan Cabstar	35.11 4x2	2007	VWASGFF2471027055
Teretno vozilo	PEUGEOT	BOXER	2007	VF3YCBMGC11092655

- Понуђач гарантује да су понуђена добра произведена од квалитетног материјала, по поступцима и на начин који одговара савременом начину производње и да задовољавају услове квалитета у складу са прописаним стандардима за ту врсту добара.

- Понуђач је дужан да испоручује нове и оригиналне делове без икаквог оштећења и производних недостатака, а не коришћене или ремонтване делове.

- Испоручени делови морају бити прописно декларисани, упаковани и обележени са ознаком произвођача. Декларација мора да садржи: назив производа, тип производа, каталожки број, назив произвођача и земљу порекла. У случају потребе Наручилац има право да спроведе контролу квалитета испоручених делова са декларацијом код организација које се тиме баве.

- Место испоруке је f-со магацин Купца

- Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно у току трајања уговора према потребама и динамици коју Купац одреди. Наведене количине и врсте добара представљају оквирне потребе Купца на годишњем нивоу који нема обавезу да у току реализације уговора купи наведене количине. Купац

задржава право евентуалних промена у вези количине и врсте добара. **За резервне делове који се не налазе у Спецификацији, Купац може набавити од Продавца, под условом да цене те робе не прелазе тржишне цене.**

- Понуђач је у обавези да да понуду за све ставке наведене у Спецификацији.

- Комисија за квалитативни пријем извршиће преглед резервних делова о чему ће сачинити записник о квалитативном пријему, који ће бити потписан од стране овлашћених представника Купца и Продавца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1) Закона);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1тач. 2) Закона);

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1.тач.4) Закона);;

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	--

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст 2. Закона);

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	---

2.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

2.1. технички капацитет: да располаже пословним, односно продајним простором (у власништву или закупу) за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава о техничком капацитету која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	---

2.2. кадровски капацитет: да има најмање једног запосленог радника на пословима из делатности која је предмет ове јавне набавке.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава о кадровском капацитету, копија уговора о радном ангажовању запосленог.
---------------	--

3.Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН:

3.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач **мора да испуњава обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

3.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Попуњену, потписану и оверену Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;

4.Услови које мора да испуни група понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН:

4.1 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, **мора да испуни обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а **додатне услове испуњавају заједно.**

4.2. Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави Попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе на увид доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да достави на увид оригинал или копију појединих доказа о испуњености обавезних услова **али у својој понуди мора јасно навести да се налази у Регистру понуђача и интернет страницу на којој су подаци јавно доступни.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће, уколико понуђач захтева, понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише обрасце из Конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из Конкурсне документације попуњавају се, потписују и оверавају печатом, а све у складу са обрасцима и напоменама на обрасцима из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише и овери, односно није дужан да их достави.

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из Конкурсне документације.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама **није дозвољена**.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића 4 са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку бр. 4/18 – Набавка резервних делова за возила и грађевинске машине- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку бр. 4/18 – Набавка резервних делова за возила и грађевинске машине - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку бр. 4/18 – Набавка резервних делова за возила и грађевинске машине - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора да буде изражена у динарском износу, а не у процентима. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, понуђач је обавезан да достави писмено обавештење о укупној цени целокупне понуде, после измене, без и са пдв-ом, и обавезан је да достави Спецификацију резервних делова са структуром цена, које понуђач нуди после измена, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Давање попушта на понуђену цену није дозвољено.

6.САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду.

7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде то и наведе. Понуђач је обавезан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњавању услова који су наведени у Конкурсној документацији.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање уговорених услуга вршиће се **без аванса** у року од максимално 45 дана по испостављању рачуна.

9.2. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука резервних делова вршиће се сукцесивно према потребама Наручиоца. Место испоруке добара је f-со седиште Наручиоца улица Тихомира Матијевића 4 Горњи Милановац.

Понуде у којима буду назначени друго место испоруке биће одбијене као неприхватљиве.

Продавац је дужан да у сваком моменту има на стању делове који се налазе у Спецификацији резервних делова и да их испоручи наручиоцу у року 48 сати од момента писменог захтева. У супротном наручилац може раскинути уговор и тражити накнаду штете од испоручиоца за изгубљену добит.

9.3. ГАРАНТНИ РОК

Понуђач мора навести гарантни рок у понуди, према гаранцији понуђача који не може бити мањи од 12 месеци од дана уградње. У случају да понуђач непрецизно одреди гарантни рок (од-до,око... и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

9.4.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

10.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности у Конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а.

Понуђене јединичне цене су фиксне за цео уговорни период и не могу се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако је у понуди исказана нереално ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене вредности јавне набавке, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. Изузетно од тога, наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

11.ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац је предвидео врсте средстава финансијског обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза.

Понуђач којем буде додељен уговор о јавној набавци, дужан је да приликом закључивања уговора преда Наручиоцу, сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем, као гаранцију:

-за добро извршење посла- у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а са роком важности 5 дана дужим од истека уговорних обавеза.

Сопствена бланко меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Понуђач истовремено са предајом сопствене бланко потписане и оверене менице са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке понуђача.

Ако Понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци, уз потписан уговор не достави меницу, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико Понуђач не извршава уговорне обавезе предвиђене Уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

а) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;

б) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

в) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу: Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића 4, или путем електронске поште на е-mail: drobnjak.bogoljub@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке

и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације за јавну набавку бр.4/18**“

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или заинтересованог лица путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди

пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио повољније услове плаћања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исте услове плаћања и није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок извођења радова.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: **drobnjak.bogoljub@gmail.com** или препорученом пошиљком са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није одређено другачије. О поднетом Захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора или оспорава одлуку о обустави поступка или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи **60.000,00** динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138.-167. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12,14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - прималац	број модела	рачун повериоца - примаоца	
Буџет Републике Србије		840-30678845-06	
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема	датум валуте	<input type="checkbox"/> хитно	

Налог бесплатно креиран на www.uplatnica.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор ће бити закључен у року од 5 дана од дана истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења Захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодржавања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

21. ОБУСТАВЉАЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац задржава право да одустане од доделе уговора за предметну јавне набавку, уколико се измене околности под којима је покренут поступак јавне набавке, у случају пријема неблаговремених, неодговарајућих и неприхватљивих понуда или одустане из било ког другог разлога.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

адреса: _____, матични број: _____,

ПИБ _____,

у поступку јавне набавке за **НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ** бр. **4/18** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,

адреса: _____ матични број: _____,

ПИБ: _____,

у поступку јавне набавке за **НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ бр.4/18** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

(Назив понуђача/учесника у заједничкој понуди, седиште и адреса)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном оговорношћу изјављујемо да располажемо довољним техничким капацитетима, односно да располажемо пословним, односно продајним простором за продају резервних делова за возила и грађевинске машине на следећој адреси _____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати по потреби у потребном броју примерака.

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

(Назив понуђача/учесника у заједничкој понуди, седиште и адреса)

Ред.бр.	Име и презиме запослених	Стручна спрема	Назив радног места

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уз овај образац се доставља копија уговора о радном ангажовању запосленог.

Образац копирати по потреби у потребном броју примерака.

Понуђач може, уместо попуњеног обрасца доставити сопствени списак са подацима о кадровском капацитету који ће садржати све елементе из овог.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара бр.4/18 – **НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум**Понуђач****М.П.**

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача. По потреби Изјаву копирати у потребном броју.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара бр.4/18 – **НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара бр. **4/18 – НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде;

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса :	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса :	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу Подаци о подизвођачу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса :	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса :	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса :	
	Матични број :	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу Подаци о учеснику у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) УКУПНА ЦЕНА ЗА НАБАВКУ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ :

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ ____%:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	
Рок и начин плаћања:	
Гарантни рок:	
Удаљеност пословног, односно продајног простора од седишта Наручиоца у једном правцу (км):	
Рок важења понуде:	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 8

СПЕЦИФИКАЦИЈА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Техничке карактеристике (предмер и предрачун)

ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6(3x4)	7(3x5)
ФАП 2023, Друк лежај квачила	комп.	4				
ФАП 2023 Осовина друк лешаја	ком.	2				
ФАП 2023 - пумпа за воду	ком.	1				
ФАП 2023 АЦ пумпа	ком	1				
ФАП 2023 Амортизер предњи	ком	2				
ФАП 2023 Гарнитура предњег трапа	ком	1				
ФАП 2023 Пумпа за дизање кабине	ком	1				
ФАП 2023 Ручна пумпа кипе	ком	1				
ФАП 2023 Аутоматска кочиона полуга задња	ком	1				
ФАП 2023 Аутоматска кочиона полуга предња	ком	1				
ФАП 2023 Мотор брисача	ком	2				
ФАП 2023 Хладњак воде	ком	1				
ФАП 2023 Вентил ручне кочице	ком	3				
ФАП 2023 Инеркулер	ком	1				
ФАП 2023 Кочиони цилиндар предњи	ком	2				
ФАП 2023 Кочиони цилиндар задњи тристоп	ком	2				
ФАП 2023 високовентилатор	ком	1				
ФАП 2023 Турбокомпресор	ком	1				
ФАП 2023 Серво појачивач квачила	ком	1				
ФАП 2023 Амортизер кабине са опругом	ком	2				
ФАП 2023 Ел.вентил моторне кочице	ком	3				
ФАП 2023 Предњи носач гибња	ком	4				
ФАП 2023 Задњи носач гибња	ком	2				
ФАП 2023 Крај спонеЛ/Д	ком	1				
ФАП 2023 Лежај предњег точка спољни-унутарњи	ком	4				
ФАП 2023 Фар предњи Л/Д	ком	1				
Filter goriva- komplet	kom	2				
Filter vazdufa -fini	kom	4				
Filter vazduha -grubi	kom	4				
Filter ulja- uložak	kom	2				
Isušivač vazguha	kom	1				
Separator goriva -komplet	kom	2				
Obloge kočnica prednje	kom	4				
Obloge kočnica zadnje	kom	4				
Zakovice Al 8x25	kom	10				
Doboši prednji	kom	2				
Doboši zadnji	kom	2				
Cilindar motorne kočnice	kom	1				
Ventil glavni kočioni	kom	2				
Upusno ispusni ventil	kom	2				
Vazdušni stop prekidač	kom	1				

Kabal sa konektorom za sušač	kom	1			
DRenažni ventil	kom	1			
Cilindar pomoćnog programa	kom	1			
Četvorokružni ventil	kom	1			
Klip kipe glavni	kom	1			
Brza spojka za hidraulična creva	kom	4			
Zaptivke	kom	4			
Kaiš-PK-	kom	1			
Klinasti kaiš	kom	4			
Elektr.pokretač-alanser	kom	1			
Redicir ventila	kom	2			
Gibanj prednji	kom	1			
Gibanj zadnji	kom	1			
Feder platna	kom	3			
Rebrasta izduvna cev	kom	1			
Lonac auspuha	kom	2			
Izduvna cev	kom	2			
Set planetara	kom	1			
Spona centralna	kom	2			
Spona gurajuća	kom	1			
Spona reduktora	kom	1			
Krst kardana	kom	2			
Lamela kvačila	kom	2			
Korpa kvačila	kom	2			
Ležaj radilice	kom	1			
Akumulator 143A	kom	1			
Električni prekidač za dizanje raonika	kom	2			
Cilindar kvačila na menjaču	kom	1			
Zglob menjača -desni	kom	1			
Davači na menjaču	kom	1			
Zaptivka menjača	kom	1			
Zadnji branik	kom	1			
Kriilo prednjeg blatobrana(L+D)	kom	1			
Mazalice fi 8 prave-stepenovane	kom	10			
Mazalice fi 10prave -stepenovane	kom	10			
Podizač stakla	kom	1			
Staklo vrata (L+D)	kom	1			
Brava vrata	kom	1			
Brava za paljenje	kom	1			
Traka tahografa	kom	2			
Prekidač svetla-ablender	kom	2			
Metlice brisača	kom	4			
Poluge brisača	kom	2			
Rotacija ne magnetna	kom	1			
Retrovizor	kom	1			
Bočni migavci	kom	1			
Gabaritna svetla zadnja	kom	1			
Gabaritna svetla prednja	kom	1			
	kom				
Osigurači keramički 10A	kom	2			
Osigurač 24V 16A	kom	2			
Osigurač 24V 20A	kom	2			
Osigurač 24V 25A	kom	2			
Osigurač 24V 30A	kom	2			
Osigurač 24V 35A	kom	2			
Osigurač nabodni 24V komplet	kom	1			
Sijalice-24V	kom	2			
Sijalice-24V--H1	kom	2			
Sijalice-24V- H3	kom	2			
Sijalice-24V-H4-75W	kom	2			
Sijalice-24V-H7-70W	kom	2			
Sijalice-24V-R5W	kom	2			
Opruga papučice kvačila	kom	2			
Automat migavca 24v	kom	2			

FAP -14 17

Fap -14 17						
Filter vazduha	kom	2				
Filter ulja	kom	2				
Filter goriva	kom	2				
Isušivač vazduha	kom	1				
Brava za vrata sa ključem	kom	1				
Krst kardana	kom	2				
Lanci za sneg	Kompl.	1				

3a JCB 3-4

3a JCB 4cx						
Set hidrauličnog cilindra	kom	1				
AC pumpa električna	kom	1				
Krst kardana	kom	2				
SponaL/D	kom	1				
Pumpa za vodu	kom	1				
Ležaj prednjeg točka	kom	2				
Glavčina prednjeg točka	kom	1				
	kom					
Ele.pokretač-12v-3,2kw	kom	1				
Filter vazduha - fini	kom	2				
Filter vazduha- grubi	kom	2				
Filter ulja motora	kom	2				
Filter ulja hidraulike	kom	2				
Filter kabine	kom	1				
Filter goriva	kom	2				
Alternator	kom	1				
Akumulator 135A-12V	kom	1				
Napojna pumpa	kom	1				
Lastin rep zadnje grane	kom	1				
Kaiš alternatora	kom	2				
Kaiš visko ventilatora	kom	1				
Kontakt brava	kom	2				
Nosač motora	kom	1				
Kočioni cilindar	kom	1				
Nosač menjača	kom	1				
Disk zadnjeg upravljača kupa	kom	1				
Zub zadnje kašike	kom	5				
Zub prednje kašike	kom	5				
Zub zadnje kašike -krajnji	kom	2				
Klema leva -M6	kom	1				
Klema desna -M6	kom	1				
Stop lampe (L+ D)	kom	2				
Retrovizor	kom	1				
Krst kardana	kom	2				
Zaštita stop lampe	kom	2				
Hidraulična pumpa	kom	2				
Mazalica m10	kom	20				

KAMION KIPER IVEKO MODEL Traker AD380T41

Filter goriva	kom	2				
Filter vazduha	kom	2				
Filter ulja	kom	2				
Isušivač vazduha)	kom	1				
Stop lampa -leva	kom	2				
Stop lampa -desna	kom	2				
Ogledalo desno	kom	1				
Pomoćni pogon(R-259)	kom	1				

NISAN CABSTAR i PEUGEOT BOXER

NISAN CABSTAR						
Set kvačila	kom	1				
Set zubčenja	kom	1				
Vodena pumpa	kom	1				
Peka kaiš	kom	4				
Filter ulja	kom	2				
Filter vazduha	Kom	2				
Filter goriva	kom	2				
Disk pločice	kom	6				
Paknovi zadnji	kom	4				
Spona leva -desna	kom	2				
Predenji ležaj	kom	4				
Zadnji ležaj	kom	4				
PEUGEOT BOXER						
Set kvačila	kom	1				
Plivajući zamajac	kom	1				
Set zupčanika	kom	1				
Vodena pumpa	kom	1				
Peka kaiš	kom	2				
Remenica Alternatora	kom	1				
Remenica Radilice	kom	1				
Filter ulja	kom	2				
Filter vazduha	kom	2				
Filter goriva	kom	2				
Disk pločice	kom	4				
Paknovi zadnji	kom	4				
Prednji ležaj točka	kom	4				
Zadnji ležaj točka	kom	4				
OSIGURAČI-12v;7.5;10;15;20 keramički	kom					
Sijalice - H4 12V	kom	5				
SijaliceH7-55W	kom	3				
Sijalica H1 -55W	kom	2				
Zadnje sijalice PY21W-21	kom	2				
P21/W-5W	kom	2				
PY21W-21W	kom	2				
W16WF-16W	kom	1				
12V10W-10W	kom	1				

SKIP HMK-250 HIDROMEK

Ele.pokretač-12v-3,2kw	kom	1				
Filter vazduha - fini	kom	2				
Filter vazduha- grubi	kom	2				
Filter ulja motora	kom	2				
Filter ulja hidraulike	kom	2				
Filter kabine	kom	1				
Filter goriva	kom	2				
Alternator	kom	1				
Zubi ravni	kom	5				
Napojna pumpa	kom	1				
Zubi bočni levi	kom	4				
Kaiš alternatora	kom	2				
Zubi bočni desni	kom	4				
Kontakt brava	kom	2				
Vijak mM19x65	kom	5				
Kočioni cilindar	kom	2				
Navrtka M19	kom	10				
Vijak M20x46	kom	10				
Navrtka M20x8	kom	10				
Kontakt brava	kom	1				

Krst kardana	kom	1				
Hidraulično crevo	kom	Po metru dužnom				
Klizač zadnje grane	kom	1				
Stop lampe (L+ D)	kom	2				
Pomoćni relej Anlansera	kom	1				
Alternator	kom	1				
Sijalice-12V-h1;H7;H3	kom	1				
Hidraulična pumpa	kom	2				
Mazalice M10	kom	10				
Mazalice M11	kom	10				

SUZUKI SX-4

Filter goriva-	kom	2				
Filter vazdufa -	kom	1				
Filter klime	kom	1				
Filter ulja-	kom	1				
Pločice za kočnice -prednje	kom	1				
Pločice za kočnice zadnje	kom	1				
Svećice	kom	4				
Akumulator 90AH 12W	kom	1				
Zaštita ispod motora	kom	1				
Viljuška prednja leva	kom	1				
Viljuška prednja desna	kom	1				
Spona vertikalna (L+D)	kom	1				
Kočioni diskovi-prednji	kom	1				
Sijalice komplet	kom	2				
Ležaj kvačilaSuzuki hidr	kom	1				
Set kvačila	kom	1				

TRAKTOR BELORUS MTZ 82,1

Filter goriva	kom	2				
Filter ulja	kom	2				
Filter vazduha	kom	2				
Rotacija	kom	1				
Lanci za sneg	kom	Komplet 1				
Sijalice-12V-H1	kom	10				
Sijalice-12V-H4	kom	10				
Sijalice-12V-H7	kom	10				

TARUP EMMA 420

Noževi za tarup	kom	20				
Vijci za noževe sa navrtkom	kom	20				
Nosač noža tarupa	kom	20				
Podloške	kom	20				
Čaura	kom	10				
Ležaj dsb 205	kom	10				
Ležaj3210(5210)	kom	5				
Ležaj6305-2rs-c3	kom	5				
Ležaj 2210-2RS	kom	5				
Ležaj FAG1210	kom	5				
Semering 55x80x8	kom	2				
Hidraulična creva	kom	Po dužnom metru				

POSIPAČ -RIZLE I SOLI "EPOKA"

Valjak za mešenje	kom	2				
Bregasti valjak komšlet	kom	1				
Gumena zaptivka za valjak	kom	2				
Ležaj ucf 208	kom	2				
Obloga gume	kom	1				

RAONICI “RIKO” I “SCHMIDT”

Noževi za raonike	kom					
Hidraulična creva na raonicima(dužni metar)	m					
Struna za trimer 2.7mm(kvadratna)kalem 358m	kom					

Наручилац нема обавезу да преузме наведене количине, већ ће преузимати делове према стварним потребама. Уговор може бити закључен максимално до износа процењене вредности. На основу појединачних цена и укупне цене уговор ће бити додељен понуђачу са најнижом понуђеном ценом.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 9

МОДЕЛ УГОВОРА

закључен дана _____ у Горњем Милановцу између

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**, ул. Тихомира Матијевића бр. 4, које заступа директор Божидар Вучетић (у даљем тексту : **Купац**) и

2. _____, ул. _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Продавац**).

УВОД

Подаци о Продавцу	Подаци о Купцу
ПИБ:	ПИБ: 101152844
Матични број:	Матични број: 17180835
Број рачуна:	Број рачуна:
Телефон:	Телефон: 032/716858
Телефакс:	Телефакс: 032/716858
E-mail:	E-mail: jpgm@mts.rs

Основ уговора

Број јавне набавке:	4/18
Број и датум Одлуке о додели уговора:	Бр. _____ од _____ год.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка резервних делова за возила и грађевинске машине према прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ 2018. године (заведено код Купца) и јединичним ценама из Спецификације резервних делова са структуром цена, које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Количину добара утврђену у члану 1. овог Уговора Продавац ће испоручивати сукцесивно у току трајања уговора према потребама и динамици коју Купац одреди, путем наруџбенице коју ће Купац испостављати Продавцу, с тим што Купац задржава право евентуалних промена у вези количине и врсте добара. Количине су оријентационе.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 4.

Уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и важи до утрошка расположивих средстава.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом за 2018. годину. За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину. Уговор важи до истека средстава.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 5.

Купац је дужан да изврши плаћање на следећи начин:
- у року од _____ дана од дана фактурисања.

Члан 6.

Понуђене јединичне цене су фиксне за време трајања уговорног периода и не могу се мењати.

Члан 7.

Уговорне стране су се сагласиле да место испоруке буде f-со магацин купца Тихомира Матијевића 4. Продавац је дужан да у сваком моменту има на стању делове који се налазе у Спецификацији резервних делова и да их испоручи у року од 24 сати од момента наружбе,

Члан 8.

За резервне делове који се не налазе у спецификацији и који нису обухваћени конкурсном документацијом, Купац може набавити од Продавца, под условом да цене те робе не прелазе тржишне цене.

Члан 9.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара.

Продавац одговара Купцу за све материјалне недостатке продате робе.

Све приговоре на квалитет и квантитет робе Купац је дужан да достави Продавцу најкасније у року од 5 дана, почев од дана пријема робе, или приликом пријема робе.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће Продавац део уговорених добара испоручити преко подизвођача _____ са седиштем у _____, ПИБ _____, матични број _____.

Продавац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, те и за испоруку добара од стране подизвођача као да их је сам испоручио.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да до раскида уговора може доћи уколико једна од уговорених страна не испуњава уговорне обавезе.

Члан 12.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одговарајуће одредбе из Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговарачи су сагласни да евентуалне спорове решавају споразумно. У противном спор ће се решавати код надлежног суда.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4(четири) истоветна примерка од којих по 2(два) примерка задржавају обе уговорне стране.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

ЈПза изградњу општине
Директор

Божидар Вучетић

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
